



OBSERVATOIRE  
DE L'HUMOUR

Recherche in(ter)disciplinaire  
sur le rire et l'humour



BIBLIOTHÈQUE  
ET ARCHIVES  
NATIONALES  
DU QUÉBEC



Association des professionnels  
de l'industrie de l'humour

ÉCOLE  
NATIONALE  
DE L'HUMOUR

# Guide des archives de l'humour

**Jonathan Alexandre-Pimparé**

Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BANQ)

**François Brouard**, DBA, FCPA, FCA

Observatoire de l'humour (OH)



# Structure de la présentation

---

- Objectifs
- Structure du guide
- Manuel d'utilisation
- Quelques conseils
- Cas de figure
- Conclusion



# Introduction



## Objectifs

---

- **Promouvoir** les bonnes pratiques en gestion de vos archives
- **Offrir** des conseils sur votre gestion de documents
- **Bonifier** l'information du guide avec quelques exemples



# Introduction



## Structure du guide

---

### – **Plan de classification**

- Proposition d'une structure logique

### – **Délais de conservation**

- Recommandation de durée et de conservation / destruction

### – **Gestion et conservation des archives**

- Quelques conseils généraux

### – **Aspects juridiques des archives**

- Conseils légaux de base associés à l'information
-



# Plan de classification



## Structure du plan

---

- **Séries 01 à 05** : Administration, ressources humaines, finances, ressources matérielles, communications
    - Documents communs à toutes personnes et organisations (ou presque)
  - **Série 06** : Artistes et humoristes
    - Spécifique aux individus
  - **Séries 07 et 08** : Productions humoristiques et formation
    - Spécifiques au milieu de l'humour
-



# Quelques conseils

## Plan de classification

- Utiliser les codes de façon **intuitive**
  - Plus d'une cote peut s'appliquer à un même dossier.
  - Exemples
    - Classer les contrats ensemble ou par article ou spectacle
    - Promotion d'une production
- Numérique : limiter la création de dossiers
  - Problème de lecture possible par le système d'exploitation (Windows, Mac, Linux)
  - 250 caractères au maximum



# Quelques conseils

## Calendrier de conservation

---

- **Durées** établies selon un minimum sécuritaire
    - Besoins administratifs ou personnels
    - Besoins légaux
  - **Sort final**
    - Conserver ce qui témoigne de façon significative
    - Détruire ce qui a peu de valeur ou est moins pertinent
-



# Quelques conseils

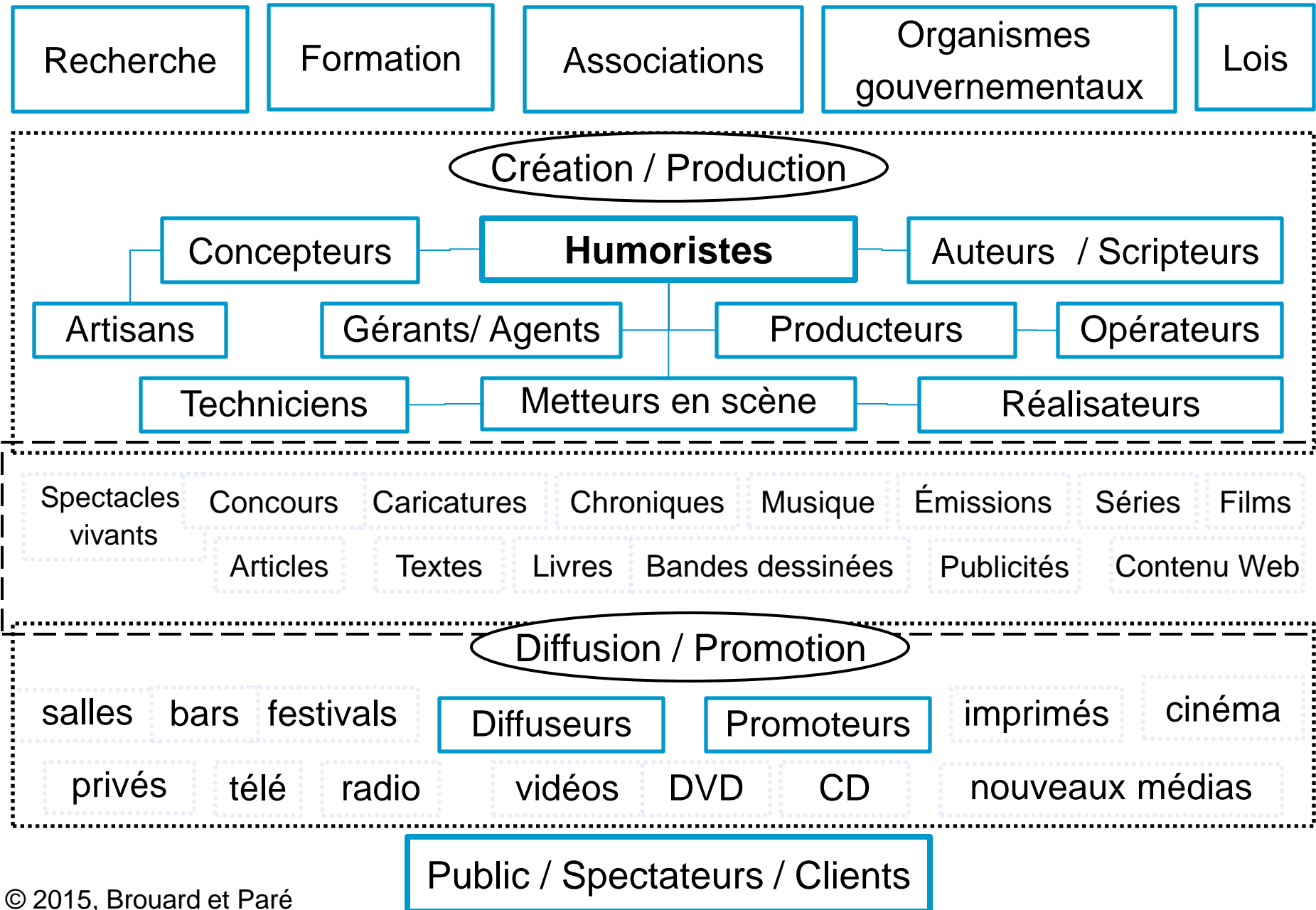
## Calendrier de conservation

---

- Présence d'information auprès d'un **organisme externe**
    - Aucune garantie qu'un tiers conservera l'information
    - Quelques exceptions : dépôt légal, état civil
  - **Distinguer** les espaces de conservation des espaces de diffusion
    - Considérer les sites Web et applications comme des espaces de diffusion (YouTube, Spotify, TikTok, etc.)
    - Le retrait de ces espaces peut se faire à tout moment.
-



# Écosystème de l'industrie de l'humour





# Conservation proposée

## Humoristes

---

- **Conception et création** : conserver le processus créatif en tant qu'auteur ou autrice
    - Conserver des versions préliminaires significatives du projet
      - Papier : version annotée
      - Numérique : un brouillon avant la rédaction finale
  - **Œuvre** : conserver le produit final
    - But : conserver le produit final, surtout si l'œuvre n'est pas conservée par un service d'archives
-



# Conservation proposée

## Humoristes – Exemple



Après un mois d'angoisse, ~~aussi~~ je vous salue  
~~caractère les résultats des analyses dans~~  
quelques instants...

Scène IV Trois rapides.

allo, docteur Carrière? Oui Paris, excusez  
c'est Denise Longtongue - ~~Tombe~~... qu'est-ce  
que je dis excusez, Denise Bombé - futorse  
à l'appareil. J'appelle au sufit... (éloigne  
l'écouteur, tranche le sein) Coupée encore.  
C'est mauvais signe. (se tâte l'autre sein,  
regard affolé, doigt qui s'arrête n'empêche  
écartés) Ne semble que... (revient filiphone)

Trois vite Ah bonjour docteur comment allez-vous,  
comment va votre petite fille, j'ai vu  
sa photo dans votre bureau, elle a l'air  
intelligente, dans quelle année est-elle  
rendue déjà? ah oui trois mois c'est  
jeune, la commission scolaire les prend  
pas. Elle aura bien le temps. Oua enfin  
du bon temps. Coupée. Oui... (change  
de débit, inquiète) C'est... à ce sufit  
que j'appelle. Oui vous levez regard  
bon... Négatif? C'est-à-dire? Le  
con hanté de positif. C'est à dire? Pourriez

Phase deux: Le Patriote. Samedi soir, troisième show  
ton don de l'improvisation s'est beaucoup développé:

"Voulez-vous fermer vos gueules en arrière!"

Toutes ses chansons sont trop hautes pour toi:

"On sort! Mets ta robe de soirée"

Mes amis l'ont vue deux cents fois.

Se l'allonge ou la raccourcit

Se la défais si j'ai maigrie..." etc.

Phase trois: Ta période triste de "l'oser" avant  
que je m'occupe de <sup>to</sup> <sup>canon</sup> <sup>etc</sup> Un vol d'oiseaux  
traverse un ciel trop beau... On n'attendra pas  
là-dessus.

Phase quatre: La gloire enfin. Le premier grand  
théâtre, l'Orthémont. Devant une salle archi-  
pleine, tu chantes "Le monde aime mieux Mireille  
Mathieu". Faut-tu être "off"?

Phase cinq: L'arlequin, le succès <sup>ici</sup> <sup>à dire</sup> <sup>etc</sup> C'est maintenant.  
Qu'est-ce que tu décides? C'est quoi  
ta nouvelle image cette année? Faut prendre  
des photos à l'avance pour l'affichage,  
les annonces dans les journaux, tout du  
matériel pour le kit de presse. Les journalistes  
tu veux les rencontrer où? Veux-tu manger  
japonais, chinois, français, italien? Faut que  
tu décides, faut que t'engage mon monde:

Carnet du spectacle Le  
derrière d'une étoile,  
1985. Archives  
nationales à Montréal,  
fonds Clémence  
DesRochers (06M,  
P851, S1, P3).

<https://numerique.banq.qc.ca/patrimoine/archives/52327/3298637>



# Conservation proposée

## Création/production

---

- **Préparation** : conserver ce qui témoigne des raisons de choix
    - Mise en scène, écriture, conception (son / effets sonores, lumière, costumes, décors)
    - Complémentaire au processus créatif
  - **Application** : conserver les aspects techniques lors d'utilisation exceptionnelle
    - Personnel technique (son / effets sonores, lumière, costumes, décors)
-



# Conservation proposée

## Création / production - Exemple

Cahiers de régie, 1979-2009, Archives nationales à Montréal, Les Productions 3M [pièce de théâtre *Broue*] (en cours de traitement), (06M, P10020, S2, D35).  
<https://numerique.banq.qc.ca/patrimoine/archives/52327/4808486>

### **BROUE**



#### CAHIER DE PRODUCTION

Plantation

Plan de Son

Plan d'Eclairage

Déroulement du Spectacle

Régie

Costumes

Listes des Accessoires

Listes des équipements de Son

Inventaire du coffre à outils

Inventaire coffre de matériel

#### Régie des costumes et accessoires

##### Une heure avant le spectacle

Remplir la bassine sur le bar d'eau chaude  
Mopper le plancher  
Vérifier si tout est en place

##### Cinq minutes avant le spectacle

Mettre 2 petites bières remplies d'eau minérale dans la caisse du dessous de l'occupation.

Mettre (par la porte arrière du faux frigo) une grosse et une petite bière.

Remplir les 6 verres de bière sur la tablette des pompes (par le trou du décor).

##### Premier Noir (Fin de la scène de Verrue)

Placer le mannequin dans le trou derrière le bar et le passer au serveur

Saisir la mophe que le serveur passe

Éclairer le trou pour diriger Michel

Mettre les gants sals au lavage

##### Pendant Hervé

Remplacer la mophe dans le coin de la toilette

Préparer costumes de l'occupation

Col roulé Louis  
Jeans Louis  
Pantalon du serveur sur Jeans  
Bottes de Louis  
Ouvre-bouteille  
Chapeau de chasse

##### Fin Hervé

Aider Marcel à s'habiller pour l'occupation

Rapporter linge et accessoires d'Hervé dans la loge

##### 2e Noir

Passer à Pointu la pancarte et prendre son verre

Aller aider Marc à s'habiller

Conçu par Patrick Loubert, Jeudi le 22 octobre 1998.





# Conservation proposée

## Promotion / Diffusion

---

- **Promotion** : conserver un exemplaire des documents promotionnels, publicités, entrevues
  - Témoignent de l'image entourant une œuvre
  - Possibilité de détruire si au dépôt légal ou dans les journaux
- **Diffusion** : conserver les contrats relatifs à la création artistique
  - Riches en information pour comprendre l'artiste





# Conservation proposée

## Promotion / Diffusion

---

- **Relations de presse** : conserver les communiqués, statistiques et entrevues / critiques
  - Comprendre les retombées et la réception de l'œuvre
  - Complémentaires à la promotion



# Conservation proposée

## Promotion / Diffusion – Exemples

### ENTENTE

INTERVENUE A MONTREAL

ENTRE: KEBEC SPEC  
1207 rue St André  
Montréal, P.Q.

ET: THERESE DAVID PUBLICITE ENRG.  
1657 rue St-Denis  
Montréal, Québec.

Par la présente, nous confirmons l'entente suivante: le bureau "THERESE DAVID PUBLICITE ENRG" s'engage à faire la promotion et tout le travail indiqué ci-dessous pour \_\_\_\_\_

YVON DESCHAMPS

concernant le(s) événement(s) suivant(s) \_\_\_\_\_

PRODUCTION SPECTACLE DU 1er AOUT 79 AU 31 JANVIER 80.

Date(s) de l'événement(s) Du 1er août 79 au 31 janvier 80

Lieu(x) QUÉBEC- DRUMMONDVILLE - TROIS-RIVIÈRES - MONTREAL

OTTAWA et tout autre lieu durant la période du contrat, selon

les directives de Kébec Spec Inc.  
Date définitive de terminaison du contrat \_\_\_\_\_

Le 31 janvier 1980

Explications supplémentaires Le travail de Thérèse David

Publicité consistera à s'occuper des relations de presse et

tout le travail de promotion habituel.

Promotion et  
publicité, [196]-  
1994, Archives  
nationales à  
Montréal, fonds  
Yvon Deschamps  
(P765, S2, D20)  
<https://advitam.banq.qc.ca/notice/625823>

*Thérèse David  
publicité*

Montréal, le 12 février 1979.

RAPPORT DE PROMOTION  
YVON DESCHAMPS

Par: Thérèse David.

- \* Le "Bien Cuit" à CKAC a été un grand succès. Les réactions ont été plus que bonnes.
- \* Paralysie cérébrale: aussi un succès. Bonne presse pour Yvon (front dans le dernier rapport) et articles qui ont suivi le tournoi.
- N.B. La raquette avec laquelle Yvon a joué a été "vendue" aux enchères à \$600.00 et les fonds ont été donnés à l'œuvre.
- \* Pour la semaine d'hiver de Mont-Rolland, Yvon a participé à une conférence de presse le 26 janvier, j'attends les coupures de journaux.
- \* Yvon doit faire le front de la Presse avec un joueur de hockey. A suivre.

Ci-joint, nouvelles coupures de journaux.

- \* Dernière nouvelle: Yvon doit participer le 20 mars, à une soirée "Club Richelieu" au profit des enfants infirmes. Le tout a été mis sur pied par le poste CIXM FM (dans les Laurentides) et la station doit en faire une grosse publicité.

Avantage: garder une présence constante d'Yvon Deschamps à la radio. C'est le même principe que le Bien Cuit ou la Paralysie cérébrale.

*1657 rue St-Denis, Montréal Q3C 1K6 tel. (514) 392-1171*





# Conservation proposée

## Enseignement et recherche

---

- **Contenu de formation** : conserver la version finale
  - Témoigner du contenu réel offert au public ciblé
- **Études et enquêtes** : conserver le rapport final
  - Témoigner des résultats d'analyse
  - Les données collectées peuvent être conservées aussi longtemps qu'il est jugé possible de les réutiliser.





# Conditions d'entreposage

## Conseils

---

### – Analogique

- Support physique : papier, cassette, DVD, etc.
- Éviter les sources de lumière
- Entreposer dans un endroit ayant la température et l'humidité les plus stables possible

### – Numérique

- Prioriser PDF, AVI, MP4/FLAC
  - Avoir des copies de sauvegarde
  - Vérifier à l'occasion que les fichiers sont lisibles
-



# Stratégie de nommage

## Conseils pour les fichiers numériques



Élément	Description	Exemples à éviter	Exemples à suivre
<b>Nom bref et explicite</b>	Titre court reflétant le contenu Maximum de 30 caractères Utiliser des termes précis Éviter les : verbes, adverbes, adjectifs, articles, prépositions, conjonctions...	C'est le contrat que j'ai signé avec le promoteur untel le 30 janvier dernier	Contrat_untel_2025-01-30
<b>Date</b>	Utiliser le format AAAA-MM-JJ. Indiquer la date au début ou à la fin du titre.	Spectacle 24-10-25	2025-10-24_spectacle Spectacle_2025-10-24
<b>Caractères spéciaux</b>	Prioriser les tirets ( - ) et les barres de soulignement ( _ ) Éviter les points, les espaces, les lettres avec accent et les symboles (%, \$, *,...)	Texte deuxième version pour unetelle fini à 30 %	Texte_unetelle_v2 Texte-unetelle-v2
<b>Chiffres</b>	Employer le 0 devant les nombres 1 à 9 pour faciliter le tri numérique.	Projet 8 Projet 19 Projet 120	Projet_008 Projet_019 Projet_120
<b>Version</b>	Ajouter « v » suivi d'un numéro de suivi ou de la mention « finale ».	Rapport version 1 Rapport version finale 1 Rapport version finale finale	Rapport_v1 Rapport_v2 Rapport_vfinale
<b>Abréviation</b>	Limiter l'utilisation des abréviations. Être uniforme dans leur utilisation.	Communiqué vf	Communique_vfrancaise



# Conclusion

---

## □ Termes à retenir

- Intuitivité : adapter le guide selon vos besoins
  - Organisation : instaurer une habitude pour avoir du contenu ordonné
  - Pérennité : préserver votre histoire (personnelle)
-



# Partenaires

La production de ce guide a été rendue possible grâce au soutien financier de Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BANQ). Il est le fruit d'une collaboration entre quatre institutions québécoises : l'École nationale de l'humour (ÉNH), l'Observatoire de l'humour (OH), l'Association des professionnels de l'industrie de l'humour (APIH) et Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BANQ).





**APIH**  
Association des professionnels  
de l'industrie de l'humour

**ÉCOLE  
NATIONALE  
DE L'HUMOUR**



**OBSERVATOIRE  
DE L'HUMOUR**  
Recherche in(ter)disciplinaire  
sur le rire et l'humour



**BIBLIOTHÈQUE  
ET ARCHIVES  
NATIONALES  
DU QUÉBEC**

## **François Brouard, DBA, FCPA, FCA**

Professeur titulaire / Full Professor

Directeur adjoint, Observatoire de l'humour et directeur, GRIH

Sprott School of Business, Carleton University

**francois.brouard@carleton.ca**

## **Jonathan Alexandre-Pimparé**

Archiviste aux Archives nationales à Montréal

Bibliothèque et Archives nationales du Québec

**Jonathan.pimpare@banq.qc.ca**