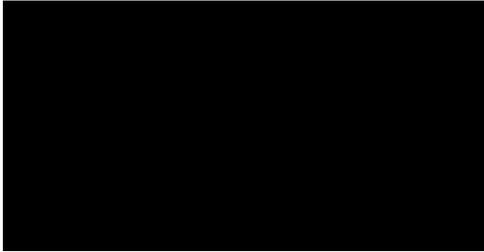




PAR COURRIEL



Montréal, le 23 octobre 2023

Objet : Réponse – Demande d'accès ND 1482688

Bonjour,

La présente a pour objet le suivi de votre demande reçue par courriel le 19 octobre 2023, laquelle vise à obtenir accès aux documents suivants :

- Ensemble des documents en lien avec la mort de Fernand Fraser, mort le 10 juillet 1967, à Montréal, plus particulièrement une lettre d'adieu écrite par celui-ci. Archives nationales à Montréal, TP12, S2, SS26, SSS1, Dossier 2763.

A. Documents accessibles

Après analyse de tous les documents pertinents détenus par Bibliothèque et Archives nationales du Québec (ci-après « BANQ »), nous vous avisons que le rapport d'investigation de même que l'enveloppe qui le contenait sont accessibles et sont donc joints à la présente.

B. Document relevant d'un autre organisme public

Le rapport de police de deux pages, bien qu'il soit détenu par BANQ, relève de la compétence du Service de police de la Ville de Montréal (le « SPVM ») étant donné sa nature et sa source.

En vertu de l'article 48 de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*, RLRQ, c. A-2.1 (ci-après « la Loi »), qui est reproduit en annexe, nous vous invitons à formuler une demande distincte auprès de la personne responsable de l'accès aux documents du SPVM pour demander accès au rapport de police.

Les coordonnées du responsable du SPVM sont les suivantes :



Service de police de la Ville de Montréal (SPVM) :

Adresse postale :

Archives et accès à l'information SPVM
CP 47583 CSP Plateau Mont-Royal
Montréal (Québec) H2H 2S8

Courriel :

responsable.information@spvm.qc.ca

Site Web :

<https://spvm.qc.ca/fr/Fiches/Details/Acces-a-linformation>

Conformément à l'article 51 de la Loi, nous vous informons que vous pouvez demander la révision de cette décision auprès de la Commission d'accès à l'information. Vous trouverez ci-jointe une note explicative à ce sujet.

Veuillez agréer, madame, l'expression de nos sentiments les meilleurs.

Me Anne Milot,
Secrétaire générale et directrice des affaires juridiques
Responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements
personnels

p. j. Avis de recours
Article 48 de la Loi sur l'accès
Documents accessibles



AVIS DE RECOURS EN RÉVISION

RÉVISION

a) Pouvoir

L'article 135 de la Loi prévoit qu'une personne peut, lorsque sa demande écrite a été refusée en tout ou en partie par le responsable de l'accès aux documents ou de la protection des renseignements personnels ou dans le cas où le délai prévu pour répondre est expiré, demander à la Commission d'accès à l'information de réviser cette décision.

La demande de révision doit être faite par écrit; elle peut exposer brièvement les raisons pour lesquelles la décision devrait être révisée (art. 137).

L'adresse de la Commission d'accès à l'information est la suivante :

Québec

525, boul. René-Lévesque Est
Bureau 2.36
Québec (Québec) G1R 5S9
Téléphone : (418) 528-7741
Télécopieur : (418) 529-3102

Montréal

500, boul. René-Lévesque Ouest
Bureau 18.200
Montréal (Québec) H2Z 1W7
Téléphone : (514) 873-4196
Télécopieur : (514) 844-6170

b) Motifs

Les motifs relatifs à la révision peuvent porter sur la décision, sur le délai de traitement de la demande, sur le mode d'accès à un document ou à un renseignement, sur les frais exigibles ou sur l'application de l'article 9 (notes personnelles inscrites sur un document, esquisses, ébauches, brouillons, notes préparatoires ou autres documents de même nature qui ne sont pas considérés comme des documents d'un organisme public).

c) Délais

Les demandes de révision doivent être adressées à la Commission d'accès à l'information dans les 30 jours suivant la date de la décision ou de l'expiration du délai accordé au responsable pour répondre à une demande (art. 135).

La loi prévoit spécifiquement que la Commission d'accès à l'information peut, pour motif raisonnable, relever le requérant du défaut de respecter le délai de 30 jours (art. 135).



APPEL DEVANT LA COUR DU QUÉBEC

a) Pouvoir

L'article 147 de la loi stipule qu'une personne directement intéressée peut porter la décision finale de la Commission d'accès à l'information en appel devant un juge de la Cour du Québec sur toute question de droit ou de compétence.

L'appel d'une décision interlocutoire ne peut être interjeté qu'avec la permission d'un juge de la Cour du Québec s'il s'agit d'une décision interlocutoire à laquelle la décision finale ne pourra remédier.

b) Délais

L'article 149 prévoit que l'avis d'appel d'une décision finale doit être déposé au greffe de la Cour du Québec, dans les 30 jours qui suivent la date de réception de la décision de la Commission par les parties.

c) Procédure

Selon l'article 151 de la loi, l'avis d'appel doit être signifié aux parties et à la Commission dans les dix jours de son dépôt au greffe de la Cour du Québec.



ANNEXE

RLRQ, chapitre A-2.1

LOI SUR L'ACCÈS AUX DOCUMENTS DES ORGANISMES PUBLICS ET SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

...

CHAPITRE II ACCÈS AUX DOCUMENTS DES ORGANISMES PUBLICS

...

SECTION III PROCÉDURE D'ACCÈS

...

48. Lorsqu'il est saisi d'une demande qui, à son avis, relève davantage de la compétence d'un autre organisme public ou qui est relative à un document produit par un autre organisme public ou pour son compte, le responsable doit, dans le délai prévu par le premier alinéa de l'article 47, indiquer au requérant le nom de l'organisme compétent et celui du responsable de l'accès aux documents de cet organisme, et lui donner les renseignements prévus par l'article 45 ou par le deuxième alinéa de l'article 46, selon le cas.

Lorsque la demande est écrite, ces indications doivent être communiquées par écrit.