

Cliquez sur le chiffre pour obtenir de l'information.

Si vous déposez plus d'une estampe à la fois, veuillez remplir uniquement les sections 2, 3, 13, 14 et 15, ainsi que l'ANNEXE I – « Liste des estampes déposées ».

1 Titre

2 Artiste

Nom Prénom Date de naissance Pseudonyme, s'il y a lieu

3 Éditeur **4** Atelier d'impression, ville **5** Année d'impression

6 Titulaire(s) des droits

7 Coordonnées du (des) titulaires des droits (si différent du déposant)

8 Imprimeur

Nom Prénom Date de naissance Pseudonyme, s'il y a lieu

9 Procédés techniques : gravure sur bois pointe-sèche eau-forte manière noire lithographie
sérigraphie linogravure collagraphie autres (préciser) :
rehaussé à :

10 Tirage : TIRAGE TOTAL: N° de l'épreuve déposée :
Nombre d'épreuves : bon à tirer + épreuves mises en marché + épreuves d'artiste + dépôt légal + hors commerce + épreuves d'atelier
Autres (préciser) – voir explications fournies à l'annexe I
Type de tirage : épreuves identiques tirage limité tirage varié, énumérer les variantes, s'il y a lieu :
tirage ouvert retirage

11 Prix de vente **12** Type de papier (ou support si autre que le papier)

13 Remarques

14 Documentation fournie : Curriculum vitæ (sans renseignements nominatifs)
 Autre(s) document(s) (préciser)

15 Organisme ou personne responsable du dépôt :

Nom du déposant

Organisme

Adresse Code postal

Téléphone Télécopieur Courriel

Signature du déposant Date

En vertu de la **Loi sur Bibliothèque et Archives nationales du Québec**, tout éditeur d'un document publié au Québec a l'obligation d'en faire le dépôt à titre gratuit auprès de BAnQ dans les sept jours suivant la date de parution. L'éditeur doit remplir un formulaire de dépôt légal qui doit accompagner le dépôt de chaque estampe. Si le prix de l'œuvre excède 5000 \$, son dépôt est facultatif, mais on doit remplir et acheminer à BAnQ un formulaire de dépôt légal.

Conformément au Règlement sur le dépôt légal des documents publiés autres que les films, un seul exemplaire de l'estampe est requis en dépôt légal. L'achat du deuxième exemplaire demeure à la discrétion de BAnQ. Un comité d'acquisition se réunit périodiquement afin de recommander les estampes dont un deuxième exemplaire sera acquis.

Cliquez sur  pour retourner au formulaire

GUIDE POUR REMPLIR LE FORMULAIRE

- **1. Titre** : Inscrire le titre au complet.
- **2. Artiste** : Inscrire les nom et prénom de l'artiste qui a réalisé l'estampe. Dans le cas d'un individu travaillant sous un pseudonyme, l'inscrire également. La date de naissance constitue un renseignement facultatif qui permet uniquement de distinguer les personnes qui portent le même nom. Dans le cas d'un projet collectif, inscrire le nom collectif avec mention entre parenthèses des individus le composant.
- **3. Éditeur** : Personne ou organisme qui a la responsabilité de l'édition de l'estampe. L'artiste agit généralement comme éditeur.
- **4. Atelier d'impression** : Inscrire le nom de l'atelier et la ville où a été réalisée l'impression de l'estampe.
- **5. Année d'impression** : Inscrire l'année d'édition de l'estampe.
- **6. Titulaire(s) des droits** : Inscrire les nom et prénom du(des) titulaire(s) des droits. Cette information permettra à BAnQ de savoir de qui elle pourra éventuellement obtenir les droits pour reproduire, publier, numériser, communiquer au public par télécommunication, notamment via son portail Internet, et exposer l'œuvre.
- **7. Coordonnées** (si différent du déposant) : Inscrire les adresse postale, numéro de téléphone et courriel qui permettront à BAnQ de contacter le(les) titulaire(s) des droits, si ces coordonnées sont différentes de celles fournies au point 15.
- **8. Imprimeur** : Inscrire les nom et prénom de l'imprimeur qui a produit l'estampe. Dans le cas d'un individu travaillant sous un pseudonyme, l'inscrire également. La date de naissance constitue un renseignement facultatif qui permet uniquement de distinguer les personnes qui portent le même nom.
- **9. Procédés techniques** : Cocher la case correspondant à la principale technique utilisée pour réaliser l'estampe. Si l'estampe a été rehaussée, veuillez l'indiquer en précisant la matière utilisée : aquarelle, crayon, gouache, etc.
- **10. Tirage** : Inscrire la quantité TOTALE d'exemplaires de la première édition, puis le numéro spécifique de l'exemplaire déposé. Sur la ligne suivante, préciser le nombre correspondant pour chaque type d'épreuves de l'édition (s'il y a lieu, sur la ligne AUTRES, préciser les autres types de tirage et leur nombre : épreuves d'imprimeur, épreuves servant d'échantillons, épreuves d'état, épreuves d'essai, épreuves d'annulation). L'addition de chaque type d'épreuves doit égaler la quantité totale indiquée. Préciser ensuite le type de tirage.
- **11. Prix de vente** : Indiquer le montant de la juste valeur marchande, en dollars canadiens.
- **13. Remarques** : Indiquer, s'il y a lieu, toute information n'ayant pu être mentionnée dans une autre section du formulaire et pouvant servir à la description de l'œuvre.
- **14. Documentation fournie** : Il est fortement recommandé de fournir un *curriculum vitae* afin de faciliter le travail des membres du Comité d'acquisition.
- **15. Organisme ou personne responsable du dépôt** : Le déposant inscrit son nom et, s'il y a lieu, celui de l'organisme pour lequel il fait le dépôt; il inscrit également les coordonnées correspondantes et signe la déclaration. Un accusé de réception sera envoyé à l'adresse indiquée.

Assurez-vous que chaque feuillet annexé au formulaire soit clairement identifié (nom de l'artiste et date du dépôt) et paginé (coin inférieur droit).

ADRESSE :

Veuillez envoyer ce formulaire accompagné d'un exemplaire de l'œuvre à déposer à :
Bibliothèque et Archives nationales du Québec
Section du dépôt légal
2275, rue Holt
Montréal (Québec) H2G 3H1

POUR INFORMATION :

Téléphone : 514 873-1101, poste 3780
Ligne sans frais : 1 800 363-9028
Télécopieur : 514 873-4310
Courriel : depot@banq.qc.ca

Formulaire de dépôt légal – Estampe

ANNEXE I – Liste des estampes déposées

(n'utilisez cette annexe que si vous déposez plus d'une estampe à la fois)

EXPLICATIONS AU VERSO DU FORMULAIRE

Nom de l'artiste :

Date du dépôt :

	Titre de l'estampe <hr/> Atelier, imprimeur (nom et date de naissance)	Ville, année d'impression de l'œuvre	Procédés techniques	Tirage total (ou variantes)	N° d'épreuve	Prix de vente	Type de papier	Réservé à BAnQ
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								