

Guide de démarrage

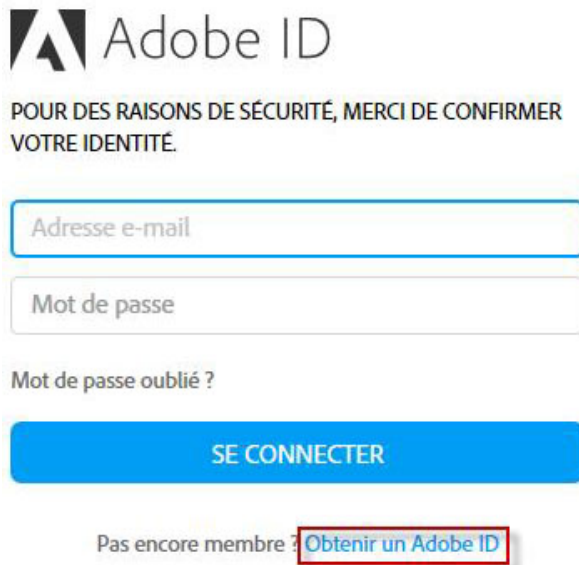
Emprunter un livre numérique et le transférer sur une liseuse Kobo (PC)

Sections

- Créer un identifiant Adobe
- Installer et autoriser Adobe Digital Editions
- Choisir et emprunter un livre
- Transférer le livre sur la liseuse
- Remettre le livre

Créer un identifiant Adobe

1. Rendez-vous au : <http://adobe.ly/1DNSjRN>.
2. Cliquez sur **Obtenir un Adobe ID**.



The screenshot shows the Adobe ID creation interface. At the top is the Adobe ID logo. Below it is a message: "POUR DES RAISONS DE SÉCURITÉ, MERCI DE CONFIRMER VOTRE IDENTITÉ." There are two input fields: "Adresse e-mail" and "Mot de passe". Below the "Mot de passe" field is a link "Mot de passe oublié ?". A blue button labeled "SE CONNECTER" is positioned below the input fields. At the bottom, there is a link "Obtenir un Adobe ID" which is highlighted with a red box in the original image.

3. Remplissez le formulaire et cliquez sur **Soumettre**.

4. Confirmez la création de votre compte en cliquant sur le lien d'activation que vous recevrez par courriel quelques minutes plus tard.

N'oubliez pas de prendre en note le mot de passe que vous choisirez : il sera nécessaire à une étape ultérieure.

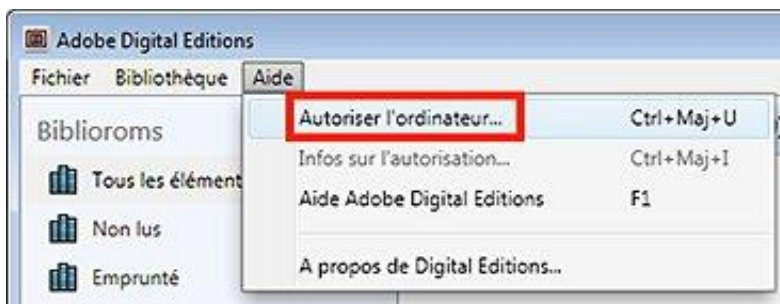
Installer et autoriser Adobe Digital Editions

1. Rendez-vous au http://www.adobe.com/ca_fr/solutions/ebook/digital-editions/download.html.
2. Cliquez sur **Windows**.

Télécharger Digital Edition 4.0.3 *Macintosh (19,2 Mo)*

Télécharger Digital Edition **4.0.3 Windows (7,7 Mo)**

3. Ouvrez le fichier « Installer.exe », puis suivez les instructions d'installation.
4. Une fois l'installation terminée, ouvrez Adobe Digital Editions, cliquez sur **Aide**, puis sur **Autoriser l'ordinateur**.



5. Inscrivez votre identifiant Adobe (votre adresse courriel) et le mot de passe choisi lors de la création de votre identifiant.

6. Cliquez sur **Autoriser**.



Choisir et emprunter un livre

Vous pouvez bouquiner ou encore chercher un titre ou un auteur en particulier.

Bouquiner

BAnQ offre l'accès à différentes plateformes à partir desquelles on peut emprunter des livres numériques.

Pour voir les titres disponibles et explorer les collections par genre, par sujet, par thème, etc., accédez à une de ces plateformes à partir de banq.qc.ca/livresnumeriques.

Bouquiner parmi les livres et les revues numériques

 pretnumerique.ca Romans et essais québécois et européens, principalement en français	 OverDrive Romans, essais et livres sonores en anglais et autres langues	 NumiLog la librairie numérique Romans, essais et livres sonores en français	 zinio™ Revue en français, en anglais et autres langues	Collection patrimoniale Livres québécois numérisés par BAnQ
--	---	--	---	---

[Voir la liste complète](#)

Chercher un titre ou un auteur en particulier

1. Rendez-vous à banq.qc.ca/livresnumeriques.
2. Dans la boîte de recherche, inscrivez des mots d'un titre, le nom d'un auteur, ou encore une combinaison de ces termes. Par exemple, écrivez « silence mort Brouillet » pour trouver Silence de mort de Chrystine Brouillet.

Livres numériques

silence mort brouillet [Tous les romans](#) [Tous les livres](#)

3. Cliquez sur Chercher.
4. Dans la liste des résultats, cliquez sur le titre.

Résultats (1)

Pertinence (plus pertinent) Page:

1 **Silence de mort [ressource électronique] : [polar]**
Brouillet, Chrystine, 1958-
Montréal : La Courte échelle, ©2010


Livres numériques

Page:

5. Dans la notice, cliquez sur le lien de la zone Localisation électronique et accès.

Retourner à la liste des résultats Document :

1

	Titre	Silence de mort [ressource électronique] : [polar] / Chrystine Brouillet	<input type="button" value="Imprimer la cote"/> <input type="button" value="Ajouter au panier"/> <input type="button" value="Affichage long"/> <input type="button" value="Permalien"/>
	Auteur	Brouillet, Chrystine, 1958- [303]	
	Éditeur	Montréal : La Courte échelle, ©2010 [1609]	
	Description	1 ressource en ligne (416 p.)	

Feuilleter

Localisation électronique et accès
[Accès par PRENUMERIQUE_CA \(format ePub\)](#)

Document :

- Vous serez dirigé vers le site où se trouve le livre et, s'il est disponible, vous pourrez cliquer sur un bouton « Emprunter » ou « Télécharger ».

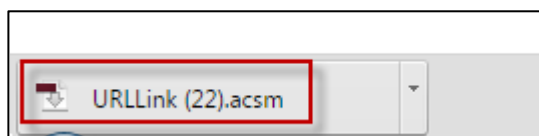


Si le livre n'est pas disponible

Vous pourrez le réserver s'il se trouve dans PRETNUMERIQUE.CA ou OverDrive. Si toutefois il se trouve dans Numilog, vous devrez noter la date et l'heure prévues de disponibilité puis réessayer de l'emprunter à ce moment.

- Suivez les instructions qui apparaîtront à l'écran puis, après avoir lancé le téléchargement, ouvrez le fichier urlink.acsm pour que votre livre s'ouvre dans votre application de lecture.

Selon le navigateur Web utilisé, ce fichier pourrait apparaître au centre ou dans le bas de l'écran.

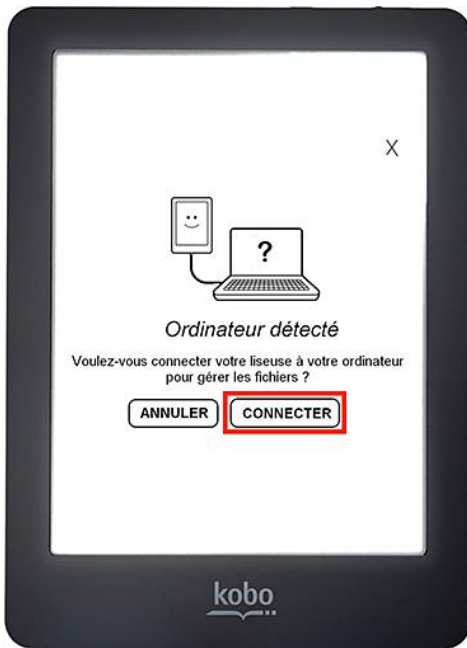


Transférer le livre sur la liseuse

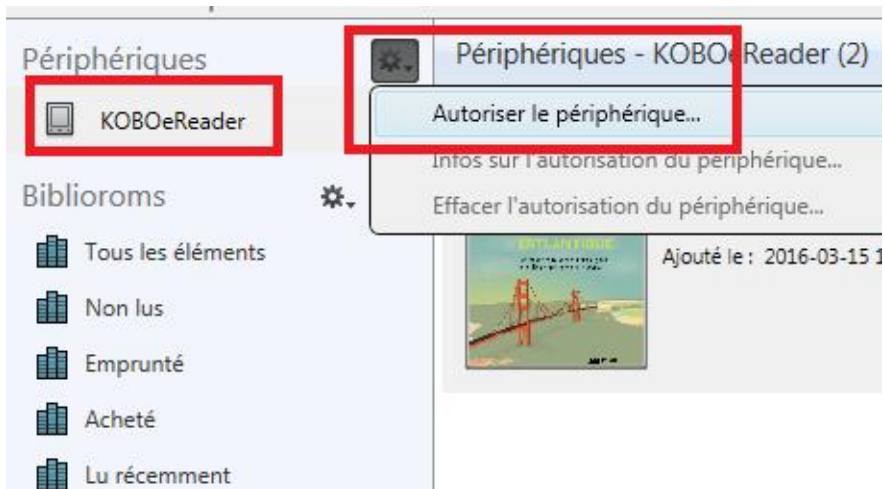
La première fois que vous transférez un livre sur votre liseuse, vous devez autoriser celle-ci avec votre identifiant Adobe.

Pour ce faire :

- Ouvrez Adobe Digital Editions.
- Connectez votre liseuse à votre ordinateur à l'aide du câble USB.
- Lorsque l'écran ci-contre s'affiche sur votre liseuse, cliquez sur **Connecter**.



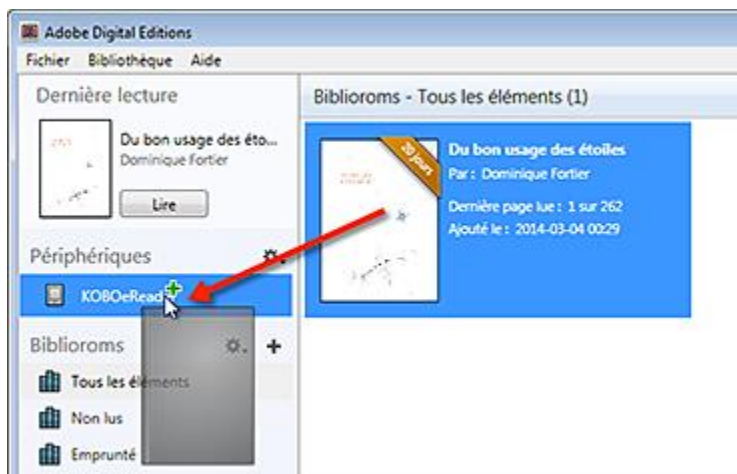
- Repérez l'icône « KOBOReader », à gauche de l'écran, puis cliquez sur la roue dentée qui apparaît vis-à-vis.
- Cliquez sur « Autoriser le périphérique ».



- Sélectionnez votre identifiant Adobe puis cliquez à nouveau sur « Autoriser le périphérique ».
- Cliquez sur **OK** pour terminer le processus.

Une fois votre liseuse autorisée, vous pouvez y transférer des livres.

8. Sélectionnez le livre que vous désirez transférer dans votre bibliothèque et faites un glisser-déposer sur l'icône représentant votre Kobo.



Pour plus d'information, consultez la page [Utilisez Adobe Digital Editions](#) sur le site de Kobo.

Remettre le livre

Le livre numérique sera rendu automatiquement après 21 jours, sans que vous ayez à faire quoi que ce soit, mais vous pouvez le remettre avant l'échéance.

1. Dans Adobe Digital Editions, placez votre curseur devant le livre.
2. Cliquez sur le livre avec le bouton droit de la souris.
3. Sélectionnez **Restituer l'élément emprunté** puis, dans la prochaine fenêtre, cliquez sur **Restituer**.

N. B. : Il ne faut pas confondre « Remettre » (ou « Restituer ») et « Supprimer ». Si vous choisissez « Supprimer », le livre disparaîtra de votre appareil, mais ne sera pas rendu à la bibliothèque et continuera donc d'apparaître comme un emprunt actif dans votre dossier jusqu'à l'échéance du prêt.